

Manual

de convivência escolar



MaXi
Colégio

Uma boa convivência escolar faz-se a várias mãos: **escola, aluno, pais e responsáveis.**

Este manual contém caminhos e indicações para orientar as ações de alunos e familiares, visando ao melhor desenvolvimento das atividades escolares. Por isso, deve ser atentamente lido e permanecer sempre à mão ao longo do ano, para consulta em caso de dúvida.

O conhecimento de seu conteúdo evita possíveis questionamentos aqui já esclarecidos, o que contribui, certamente, para agilizar a solução de eventuais problemas que venham a surgir. Este manual, também, aponta os canais de comunicação adequados a cada situação.





Sumário

1. Setores/profissionais.....	9
Área pedagógica	9
Área administrativa	10
2. Comunicação	11
<i>App IsCool</i>	11
Reuniões de pais	12
Boletim escolar	12
Edital	13
<i>Google for Education</i>	13
Correspondência	13
Agenda escolar	14

APR – Atendimento a pais e responsáveis	14
Comunicação Institucional	15
3. Organização Acadêmica	17
Sistema de avaliação, classificação e reclassificação	17
Provas de 2ª chamada	24
Programa de recuperação paralela – PRP	25
Tarefa de casa	25
Método de estudo	26
Biblioteca	35
Laboratórios e salas especiais.....	37

4. Organização dos estudos e rotina escolar 41	7. Salvaguarda..... 65
Adaptação escolar - início das aulas na Educação Infantil..... 42	Objetivos primários..... 65
Horários 45	8. Posturas dentro e fora da escola 69
Atrasos..... 48	Telefone celular e objetos de valor 75
Saídas antecipadas 49	Uso da internet e outras tecnologias de comunicação 76
Material escolar..... 50	9. Saúde 77
Faltas e atestados 51	Uso de remédios 77
Aniversários..... 52	Doenças 78
Orientações sobre o lanche escolar..... 54	Educação Física..... 78
Roupa reserva 56	10. Orientações de segurança dentro e fora do ambiente escolar 79
Achados e perdidos 56	Procedimentos importantes 80
Armário escolar* 56	11. LGPD – Lei geral de proteção de dados pessoais 87
5. Uniforme escolar 57	
6. Serviços opcionais..... 61	
Bilíngue 61	
Maxi academia 62	
Escolinhas de esporte 63	

Formação que contribui para a evolução da sociedade

Queremos agradecer a todos os pais e responsáveis porque nos confiam a trajetória de formação moral, humana e acadêmica de seus filhos, ressaltando que a experiência nos leva a acreditar na importância da união entre família e escola para a educação das crianças, dos adolescentes e dos jovens.

Este Manual de Convivência Escolar, que organiza e normatiza nosso cotidiano, é baseado no Regimento Escolar, documento com informações detalhadas que nos caracterizam, disponível para consultas em nossa Biblioteca e na Secretaria Escolar.

34 anos de história, de grandes conquistas, de formação contemporânea, responsável e de qualidade

Há mais de três décadas, o Colégio Maxi tem trabalhado para o desenvolvimento intelectual, afetivo e emocional de crianças, adolescentes e jovens – da Educação Infantil ao Ensino Médio e Curso Pré-Vestibular –, proporcionando ensino de qualidade e formando cidadãos para o mundo. Nosso compromisso é oferecer alta qualidade em ensino e aprendizagem com uma proposta pedagógica que evolui permanentemente, acompanhando a renovação de metodologias que proporcionam o desenvolvimento das múltiplas aprendizagens nas diversas áreas do conhecimento humano.

Com esse propósito, diante das constantes mudanças que vêm ocorrendo na sociedade nos últimos tempos, o Colégio Maxi proporciona aos seus educandos atividades acadêmicas de valor, conciliando teoria e prática.

Investindo em vivências e propostas socioculturais para o desenvolvimento de conhecimentos, competências e habilidades básicas, além de condições para redimensionar aspectos da vida em sociedade, valorizando o papel do indivíduo nas transformações do processo histórico, político, ético e na construção da identidade pessoal para o perfeito exercício da cidadania.

Quanto aos novos desafios educacionais contemporâneos, o Maxi conta com o *Google for Education* para oferecer, com segurança, um conjunto de ferramentas e de aplicativos em um ambiente de colaboração em que alunos e professores são estimulados à criatividade, à inovação e à interatividade, sejam em aulas presenciais ou remotas. Nossa escola foi a primeira do Paraná – e a terceira do sul do país – a receber o selo de Escola de Referência *Google for Education*.

O Colégio Maxi é uma escola de resultados e em permanente evolução, que tem por base o afeto, o bem-estar e o ensino de qualidade. Somado a isso, em setembro de 2019, expandiu as possibilidades de conexões com o mundo por meio de sua integração ao Grupo Cognita – líder mundial em escolas de ensino básico de alta qualidade. Assim, passou a integrar um seleto grupo que reúne mais de 80 escolas espalhadas pelo mundo, com milhares de estudantes. Com sede em Londres, possui 40 escolas no Reino Unido e mais 42 escolas em 10 outros países: Espanha, Brasil, Suíça, Chile, Índia, Hong Kong, Singapura, Tailândia, Vietnã e Emirados Árabes, comprometidas com uma educação de excelência e com o aperfeiçoamento contínuo dos processos educacionais. Esse intercâmbio de experiências internacionais entre alunos e docentes contribui para a evolução cada vez maior da nossa qualidade de ensino.

Nesse contexto, nossos alunos contam com uma equipe de profissionais qualificada e comprometida com a Educação e com a Cultura do Cuidado.

1. Setores / profissionais

ÁREA PEDAGÓGICA

Débora Durães

Direção Pedagógica

EDUCAÇÃO INFANTIL

Alessandra Aranda Nicolau

Coordenação Pedagógica e do APR

ENSINO FUNDAMENTAL (ANOS INICIAIS)

Rosangela Luiza da Silva

Coordenação Pedagógica e do APR

ENSINO FUNDAMENTAL (ANOS FINAIS)

Ilemar Christina Lansoní Wey Berti

Coordenação Pedagógica e Líder de Salvaguarda (DSL)

Jaqueline Pereira de Oliveira Ramos

Coordenação Pedagógica – unidade Avenida Maringá

ENSINO MÉDIO E PRÉ-VESTIBULAR

Cássia Gimenes Barcaro

Coordenação Pedagógica

Jaqueline Pereira de Oliveira Ramos

Coordenação Pedagógica – unidade Avenida Maringá

ENSINO FUNDAMENTAL (ANOS FINAIS), 1ª E 2ª SÉRIES DO ENSINO MÉDIO

Deborah Amanda de Carvalho

Orientação Disciplinar

ATENDIMENTO A PAIS E RESPONSÁVEIS (APR) ENSINO FUNDAMENTAL (ANOS FINAIS), MÉDIO E PRÉ-VESTIBULAR

Francislaine Flamio Inácio e Guedes

Coordenação de Atendimento

ENSINO BILÍNGUE E LÍNGUA INGLESA

Luciana Augusta Gomes Haddad

Coordenação

TECNOLOGIA NA EDUCAÇÃO

Janaína Taís Gardenal Fenato

Coordenação

ÁREA ADMINISTRATIVA

Jorge Sanson

Direção Administrativa e Financeira

2. Comunicação

COMUNICAÇÃO

A participação e a parceria das famílias na ação educativa escolar são fundamentais para uma boa comunicação entre escola, alunos e pais. O Colégio Maxi dispõe dos seguintes meios de comunicação entre escola, alunos e pais:

APP ISCOOL – PARA PAIS E RESPONSÁVEIS

O aplicativo *IsCool* é uma ferramenta para auxiliar e facilitar a comunicação entre família e escola. Nele, os pais e os responsáveis recebem comunicados e circulares, acompanham a agenda da escola, e muito mais.

Os pais e os responsáveis têm à disposição acesso rápido a todas as informações da rotina escolar do filho, podendo tirar dúvidas e fazer solicitações aos diversos departamentos da escola, como APR, Coordenações, Secretaria, entre outros.



O aplicativo, além de favorecer o diálogo entre a escola e a família, proporciona:

- Acesso rápido aos principais setores da escola, inclusive ao setor Atendimento a Pais e Responsáveis (APR).
- Recebimento imediato de respostas, mediante a solicitação.
- Comunicação mais eficaz e precisa.
- Acesso às principais informações e orientações sobre o dia a dia da escola.
- Garantia do recebimento de todos os comunicados da escola.

REUNIÕES DE PAIS (PARA EDUCAÇÃO INFANTIL E ENSINO FUNDAMENTAL)

Para melhor acompanhamento da vida escolar do aluno, as reuniões são realizadas trimestralmente e constam no calendário escolar disponível na agenda/manual, no *site* e são também comunicadas por meio de carta-convite, com especificação do dia, turma, horário e objetivos.

As reuniões de pais são momentos de encontro mais próximo entre famílias, professores e coordenadores. Nelas, são passadas informações relativas ao dia a dia escolar e à metodologia pedagógica. Também são momentos propícios para manifestações e esclarecimentos de dúvidas dos pais e para a construção de parcerias família-escola.

BOLETIM ESCOLAR

Trimestralmente, divulgam-se os resultados do aproveitamento e da frequência dos alunos, por meio do boletim escolar.



Ensino Fundamental

Anos Iniciais (1º ao 5º ano) - entregue aos pais ou responsáveis, nas reuniões de pais.

Anos Finais (6º ao 9º ano) - entregue aos alunos, e uma cópia é enviada pelos Correios para o endereço dos pais ou responsáveis. As datas de entrega estão previstas no calendário escolar.

Ensino Médio

Enviado pelo aluno e pelos Correios.

EDITAL

Em virtude do grande volume de informações e da velocidade com que elas acontecem, os alunos dispõem de editais físicos e virtuais – forma rápida, prática e eficiente de manter atualizadas as informações do dia a dia da escola.

GOOGLE FOR EDUCATION

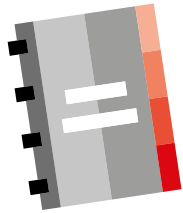
Classroom (APP e desktop): uma sala de aula virtual que facilita a comunicação entre coordenação, professores e alunos. Mantém os alunos informados sobre as matérias das provas, os principais acontecimentos do colégio e ajuda as turmas a se comunicar, economizar tempo e a se manter organizadas. Com ela, os professores podem criar e receber tarefas, organizar-se com a criação de pastas no *Google Drive* para cada uma das tarefas e conversar em tempo real com seus alunos – seja dentro ou fora da sala de aula.

CORRESPONDÊNCIA

A correspondência é enviada pelo aluno e/ou pelos Correios (eletrônico e/ou residencial).



Obs.: A manutenção do endereço residencial e eletrônico e a do número de telefone atualizados são garantias de comunicação rápida entre a escola e a família. Qualquer alteração deverá ser comunicada à Secretaria do Colégio.



AGENDA ESCOLAR

Organiza a comunicação recíproca entre professores e famílias da **Educação Infantil ao 5º ano do Ensino Fundamental**, devendo ser consultada diariamente. Em todas as séries, o uso da agenda é um eficiente instrumento de organização de tarefas e estudos. Não é permitido seu uso para envio de bilhetes para outros pais, convites ou quantias em dinheiro.



ATENDIMENTO A PAIS E RESPONSÁVEIS (APR)

Atende às famílias sobre assuntos relacionados ao aluno, em mediação com a equipe pedagógica, analisando, encaminhando e resolvendo as situações. Caso haja necessidade de atendimento presencial, será agendado num prazo de até dois dias úteis quando se tratar da coordenação do APR, e de até cinco dias úteis quando houver a necessidade da presença dos professores, demais coordenações ou direção.

Se o assunto enviado for considerado por nós como emergencial, tomamos as medidas necessárias imediatamente, com contato posterior à família.

Contatos família-escola por meio do *App IsCool*, e-mail ou por telefone:



APR Educação Infantil – 3372 5575

APR Ensino Fundamental I – 3372 5573

APR Ensino Fundamental II, Ensino Médio e Pré-Vestibular – 3372 5571

**APR Ensino Fundamental II, Ensino Médio e Pré-Vestibular –
unidade Avenida Maringá – 3376 1700**

Comunicação da escola com a família

É feita por meio de Circulares e Informativos enviados aos responsáveis pelo *App IsCool* e por *e-mail*.

COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL

Site do Colégio Maxi

Por meio do endereço eletrônico www.colegiomaxi.com.br, alunos e pais acessam notícias e informações a respeito do nosso projeto educacional e também sobre o que acontece no Maxi.

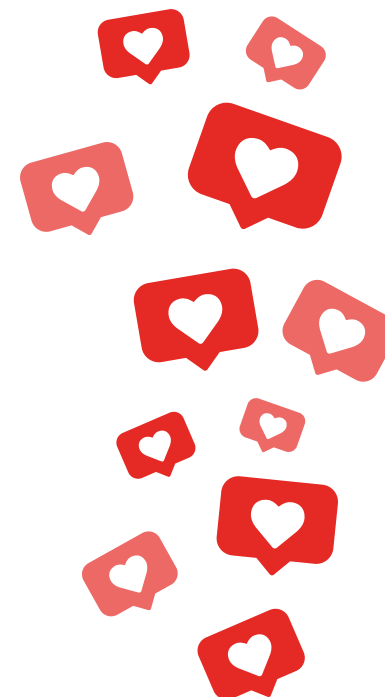
O acesso é realizado mediante senha enviada pelo Colégio ao aluno e aos responsáveis. Em caso de perda ou esquecimento da senha, o aluno deverá solicitar outra mediante pagamento de taxa à Tesouraria.

Facebook

Antenada com o mundo aberto às comunicações rápidas e atualizadas, a nossa página do *Facebook* pode ser “curtida” e “seguida” por todos. Oferece uma série de dicas às famílias, em consonância com o trabalho desenvolvido na escola além da publicação das mais diversas atividades realizadas no âmbito escolar e fora dele.

Instagram

No nosso *Instagram*, você pode acompanhar acontecimentos, eventos, datas comemorativas, atividades realizadas por nossos alunos, entre outras informações.



Revista *Maxi In*

Ao longo do segundo semestre, a escola envia aos responsáveis do Ensino Regular um exemplar impresso da Revista *Maxi In*. A publicação traz informações sobre as principais atividades pedagógicas desenvolvidas em todos os segmentos, cursos e atividades opcionais. Apresenta também questões educacionais de interesse de pais e educadores. Seu objetivo é oferecer aos pais uma visão ampla da escola e de como os valores da instituição permeiam as práticas educativas que desenvolvemos.



3. ORGANIZAÇÃO ACADÊMICA

SISTEMA DE AVALIAÇÃO, CLASSIFICAÇÃO E RECLASSIFICAÇÃO

O sistema de avaliação do Colégio Maxi é composto por avaliações contínuas formais e informais – previstas nas atividades de sala –, tarefas e provas. Estas propostas são organizadas pelos professores, que realizam a mediação da aprendizagem nas aulas bem como por meio dos registros e da devolutiva das atividades realizadas pelos alunos, avaliações somatórias, diagnósticas e formativas. Os professores registram observações quanto aos aspectos comportamental e de participação, além de anotações sobre as potencialidades e de auxílios específicos dos alunos, quando necessário

O acompanhamento de faltas, uso de material pedagógico, a qualidade dos registros de aprendizagem dos alunos durante e depois das aulas e as atividades



apresentadas nas tarefas, além da pontualidade, participação em projetos e trabalhos de pesquisa, também fazem parte da avaliação que compõem as notas do sistema trimestral.

Tendo como diretriz a BNCC e visando ao desenvolvimento de competências por meio da progressão das aprendizagens promovido por mediações constantes e planejadas, são estabelecidas estratégias e intervenções cognitivas, sociais e afetivas.

A avaliação é, assim, formada por diversificados tipos de instrumentos de identificação das habilidades desenvolvidas, bem como aspectos a serem alcançados em cada campo do saber, direcionando o planejamento de ações futuras, tanto de uma perspectiva individual, quanto coletiva.



Ensino Fundamental - Anos Iniciais

Do 1º ano ao 5º ano, as avaliações privilegiam o desenvolvimento de múltiplas habilidades, e seu desempenho diante das habilidades e competências adquiridas.

A avaliação reflete a prática pedagógica da sala de aula, sendo considerados aspectos qualitativos com maior peso e quantitativos, por meio das atividades construídas pelo aluno, provas e participação do aluno, compondo um quadro contínuo de atividades realizadas durante o ano letivo. Dessa forma, o olhar avaliativo é contínuo e diagnóstico, valorizando todas as conquistas dos alunos e a nota é composta por diferentes instrumentos avaliativos.

O aluno é promovido ao fim do ano letivo pela confirmação da frequência às aulas de no mínimo 75% em relação aos dias previstos no calendário escolar, atestada preferencialmente pelo controle interno da escola, e pelo aproveitamento escolar apresentado por meio das notas registradas no boletim, as quais correspondem a apropriação da aprendizagem e do currículo, mensuradas nas notas trimestrais.

Ensino Fundamental - Anos Finais e Ensino Médio

As avaliações são construídas com base no currículo proposto na BNCC e desenvolvidas pelas ações pedagógicas organizadas com objetivo de promover o desenvolvimento das competências e habilidades de cada ano escolar.

O currículo apresenta disciplinas com objetivos específicos para cada ano/série escolar, os quais são distribuídos ao longo dos trimestres do ano letivo. As avaliações correspondem ao rendimento escolar do aluno composto por notas, registros e atitudes que expressem o interesse e o envolvimento nas atividades de aprendizagem propostas em cada trimestre, considerando os objetivos dos componentes curriculares e a assiduidade.

A nota é constituída por diversos instrumentos avaliativos em cada trimestre, a saber, por uma prova integrada/simulado, prova formal e projetos de aprendizagem, cujos objetivos são considerados para fins de avaliação diversificada, considerando o currículo de cada disciplina.

Simulados, projetos e provas diagnósticas, formativa e somatória, compõem a diversidade de instrumentos. Os resultados da somatória resultam na média trimestral, composta ainda por tarefas e atividades de sala. As avaliações são calendarizadas, além de inclusas atividades que compõe a pontuação da nota. A avaliação deve ser entendida como um dos aspectos do ensino pelo qual o professor estuda e interpreta os dados da aprendizagem e de seu próprio trabalho, com a finalidade de acompanhar e aperfeiçoar o processo de aprendizagem dos alunos, bem como diagnosticar seus resultados e atribuir-lhes valor.

RECUPERAÇÃO DE ESTUDOS: PARALELA E FINAL

A recuperação é um dos aspectos da aprendizagem no seu desenvolvimento contínuo, pela qual o aluno dispõe de condições que lhe possibilitem a apreensão de conteúdos básicos ainda não alcançados.

A instituição de ensino proporcionará, de forma paralela e concomitante, a recuperação de estudos para todos os alunos, constituindo-se como um conjunto integrado ao processo de ensino.

Após o período letivo regular em data previamente determinada no calendário escolar, o colégio ofertará recuperação final para os alunos que, submetidos ao processo de avaliação regular nos (três) trimestres letivos, apresentarem frequência igual ou superior a 75% e média anual inferior à mínima estipulada pela escola.

CRITÉRIOS DE PROMOÇÃO QUANTO AO APROVEITAMENTO

1. Será aprovado quanto ao rendimento em termos quantitativos, o aluno do Ensino Fundamental e Médio que, ao final do ano letivo, apresentar no mínimo 210 (duzentos e dez) pontos, ou 70 (setenta) pontos de média, obtidos mediante a aplicação da seguinte fórmula:



$$1^{\circ} T + 2^{\circ} T + 3^{\circ} T = 210 \text{ ou } MA = \frac{1^{\circ} T + 2^{\circ} T + 3^{\circ} T}{3} \\ T = 70$$

2. Será submetido à Prova Final o aluno do Ensino Fundamental e Médio que apresentar, ao final do ano letivo, rendimento inferior a 210 (duzentos e dez) pontos e **igual ou superior a 110 (cento e dez) pontos.**

Irá automaticamente para a Recuperação Final o aluno que atingir até 109 (cento e nove) pontos.

3. Será aprovado após a Prova Final o aluno que alcançar a média igual ou superior a 50 (cinquenta) pontos, aplicando-se a seguinte fórmula:

$$\frac{1^{\circ} T + 2^{\circ} T + 3^{\circ} T + PF}{4} \geq 50$$



4. Estará sujeito à Recuperação Final o aluno que, após a Prova Final, não alcançar 200 (duzentos) pontos ou média 50 (cinquenta).
5. Será APROVADO, após a Recuperação Final, o aluno que atingir a média 50 (cinquenta), após a aplicação da seguinte fórmula:

$$\frac{MF = MA \times 6 + Rec \times 4}{10} = 50$$



As situações de aprovação e reprovação serão definidas após a apuração dos resultados de rendimentos expressos na forma de notas de 0 (zero) a 100 (cem) e assiduidade, para alunos do Ensino Fundamental e Médio.

CRITÉRIOS DE PROMOÇÃO QUANTO À ASSIDUIDADE

Será considerado APROVADO o aluno que apresentar frequência igual ou superior a 75% (setenta e cinco por cento) do total da carga horária do período letivo e média anual igual ou superior a 50 (cinquenta) pontos, resultante da média aritmética dos trimestres, nas respectivas disciplinas.

Será considerado REPROVADO o aluno com frequência inferior a 75% do total das aulas dadas no período letivo, independentemente da média.

Obs.: Não haverá recuperação de aulas para completar a assiduidade.

O aluno que apresentar frequência igual ou superior a 75% (setenta e cinco por cento) e média anual inferior a 50 (cinquenta), mesmo após os Estudos de Recuperação Paralela, Prova Final e Recuperação Final, ao longo da série ou período letivo, será submetido à análise do Conselho de Classe, que definirá pela sua aprovação ou reprovação.

CRITÉRIOS PARA A AVALIAÇÃO TRIMESTRAL DO APROVEITAMENTO ESCOLAR DO ALUNO

1. As provas estão previstas no calendário escolar.
2. Serão realizadas provas, atividades, trabalhos avaliados e simulados de acordo com o ano/série.
3. O aproveitamento trimestral do aluno será igual à média aritmética das notas por ele obtidas durante o trimestre.
4. A tarefa de casa é obrigatória.

Normas para os dias de provas

As normas a seguir deverão ser observadas pelos alunos, para evitar imprevistos e situações desagradáveis durante a aplicação das provas.

1. Anotar os conteúdos que serão exigidos em cada prova, para não deixar de estudar algum item importante; os conteúdos ficam disponíveis no *site* do Colégio no início de cada trimestre (edital – matéria de prova) e no *Google Classroom*, além de serem anotados no quadro pelo professor.

2. Manter-se em silêncio, durante todo o período da prova.
3. Ao entrar em sala (prova presencial), retirar somente o material necessário para fazer a prova (lápiz, borracha, caneta, régua transparente, quando necessário). Deixar o restante do material na bolsa, que deverá permanecer fechada na frente da sala.
4. Não será permitido o empréstimo de materiais.
5. A prova terá duração mínima de 1h40 para 6º, 7º e 8º anos, e de 1h30 para o 9º ano, não sendo permitido ao aluno entregá-la ou sair da sala antes desse tempo.
6. As provas deverão ser resolvidas com caneta esferográfica azul ou preta, com cálculos a lápis.
7. Ao término da prova, o aluno deverá avisar o aplicador/professor e entregar a prova a ele.
8. Os 3 últimos alunos a terminar a prova deverão permanecer na sala até que o último termine a avaliação.
9. **Não será permitido copiar respostas da prova, em papel, borracha, no próprio corpo ou em qualquer outro material/lugar, para posterior conferência.**
10. Durante a realização das provas, não é permitido o uso de bonés, gorros, chapéus, boinas, óculos escuros ou outros acessórios pessoais que possam comprometer o bom andamento e a segurança da prova, bem como o porte ou o uso de aparelhos eletrônicos (celulares, *tablets*, *iPhone* ou similares), salvo quando autorizado.

O aluno que tiver sua prova retirada pelo professor ou fiscal, por portar meios ilícitos, tentar obtê-los ou passá-los a alguém, receberá uma das seguintes penalidades, conforme cada caso:

- a. Advertência, se o aplicador julgar necessário.
- b. Nos casos de flagrantes, a prova será retirada e atribuída a ela a nota ZERO, mesmo que o conteúdo da cola não tenha sido contemplado na prova, sem direito à 2ª chamada. **Essa prova não será devolvida ao aluno.**

PROVAS DE 2ª CHAMADA

1. Por motivo justificado e mediante autorização da Orientação Disciplinar, o aluno terá direito a **uma única 2ª chamada por disciplina em cada trimestre**, que será em contraturno, em data prevista no Calendário do Manual.
 2. Deverá ser apresentado, na ocasião da prova, o protocolo de inscrição obtido na Tesouraria mediante pagamento de taxa ou trazer atestado médico.
 3. Será contemplado, na 2ª chamada, o conteúdo indicado pelo professor.
 4. Todas as normas estabelecidas para as provas serão válidas, também, para as provas de 2ª chamada.
 5. **A ausência do aluno na 2ª chamada ou o não cumprimento do contido nos itens citados implicará a atribuição de nota zero à disciplina em questão.**
 6. **O Colégio não telefonará para avisar a data da prova já prevista no calendário escolar.**



PROGRAMA DE RECUPERAÇÃO PARALELA

A recuperação é um dos aspectos da aprendizagem em seu desenvolvimento contínuo. Por meio da recuperação, o aluno, com aproveitamento insuficiente, dispõe de condições que lhe possibilitam a apropriação de conteúdos básicos. Ela será realizada de forma paralela, ao longo do ano letivo, e está em conformidade com a deliberação nº 007/99 do Conselho Estadual de Educação.

Entrega das provas corrigidas aos alunos

As provas, devidamente corrigidas, serão devolvidas aos alunos no prazo máximo de quinze dias, e vinte dias para a prova de Produção Textual, a contar da data da respectiva aplicação. **Prova Final e Recuperação Final ficam arquivadas no Colégio.**

Revisão das provas

Ao receber as provas corrigidas, o aluno poderá questionar o professor quanto à correção durante a aula em que elas forem entregues. Se a interpelação do aluno proceder, o professor efetuará a revisão e encaminhará o resultado à Coordenação Pedagógica.

TAREFA DE CASA

Os exercícios e tarefas de casa são fundamentais como complemento do trabalho de sala de aula. Contribuem para a fixação da aprendizagem e permitem o esclarecimento de dúvidas.

A família tem um papel importante no acompanhamento do estudo em casa, apoiando o aluno e ajudando-o a organizar o próprio tempo. É fundamental a orientação nos trabalhos de pesquisa, sobretudo quanto ao uso da internet.



Não é permitido o simples recorte e colagem de informações, já que estas precisam ser trabalhadas de modo contínuo para o efetivo conhecimento e interpretação.

Desde o início do Ensino Fundamental, os exercícios de casa compõem a avaliação escolar, valendo pontos para cada componente curricular. Os professores fazem a conferência da realização do dever de casa no início das aulas.

MÉTODO DE ESTUDO

Aprender é uma arte ou uma aventura que faz a gente ser, fazer e viver melhor, ser mais feliz. Quando isso acontece, tornamo-nos cidadãos capazes de contribuir para melhorar o mundo em que vivemos. Com o objetivo de facilitar a aquisição desses conhecimentos, todos nós, supervisores, orientadores, coordenadores e professores, apresentamos algumas orientações que vão facilitar suas horas de estudo.

Como estudar Língua Portuguesa

A Língua Portuguesa, por ser a nossa língua pátria, por nos garantir entendimento de mundo, por nos qualificar a comunicação, por nos permitir habilidades estéticas e laborais e por nos propiciar claro e expressivo raciocínio, é muito importante para nós, e por isso temos de adquirir, gradualmente, o seu domínio.

Leitura

Um dos aspectos constantes e principais da avaliação em Língua Portuguesa é a leitura. A cada trimestre, há, pelo menos, um livro para ser lido. Há alguns passos a serem seguidos para que você operacionalize essa leitura:

1. Realize a leitura aos poucos, sem deixá-la para os últimos dias do trimestre, com a desculpa de que “só assim não se esquecerá do conteúdo”.



2. Leia capítulo por capítulo e faça anotações.
3. Pesquise o significado do vocabulário novo, para que haja compreensão e fixação das partes principais da história lida e para que você amplie seu vocabulário ativo.

Ler é um hábito muito saudável. Além dos livros indicados a cada trimestre, escolha outros recomendados por colegas, pais ou professores.

Lembre-se: a leitura exercita nossa inteligência e amplia nossos conhecimentos!

É muito interessante também que você exercite constantemente sua leitura oral. Você pode ser chamado a fazê-la a qualquer momento. Exercite-se. Como?

1. Treine. Leia em voz alta, em ambiente fechado ou ao ar livre. Isso ajuda a sua pronúncia e a sua entonação corretas, seguindo a pontuação.
2. Use um gravador, sempre que possível, para corrigir suas falhas de pronúncia ou de articulação das palavras e de entonação rítmica e de expressividade.

Interpretação de textos

Para uma boa interpretação de texto:

1. Leia a primeira vez para conhecer o conteúdo.
2. Releia, lentamente, parágrafo por parágrafo.
3. Grife as palavras desconhecidas e procure o seu significado no dicionário.
4. Sintetize oralmente o que leu.
5. Responda às perguntas porventura existentes no final do texto.

Escrita

A escrita é outro aspecto de avaliação de Língua Portuguesa.

Lembre-se de que a escrita é utilizada em todas as disciplinas, portanto é importante que você:

1. Escreva com capricho, ordem e correção nos exercícios de todas as disciplinas, pois escrever corretamente é treino e hábito.
2. Faça-se compreender e compreenda por meio de dois elementos fundamentais: a sua escrita e a sua leitura; portanto, quando for escrever ou falar, lembre-se de que só você sabe o que você quer dizer!

Produção Textual

Para escrever bem é preciso que você:

1. Leia bastante, para escrever com facilidade.
2. Organize seu pensamento e esquematize o assunto, observando o início, o desenvolvimento e a conclusão. Faça uso de palavras-chave.
3. Cuide dos parágrafos, das margens, do uso de letras maiúsculas e minúsculas, da pontuação.
4. Aplique as regras gramaticais que orientam a maneira correta de escrever.
5. Elimine rasuras e borrões do seu trabalho.
6. Releia o texto antes de passá-lo a limpo e entregá-lo ao professor.

Gramática

Realize a fixação da Gramática por meio de exercícios. Para isso:

1. Leia atentamente o enunciado e faça apenas o que é pedido.
2. Faça os exercícios de classe, solicitando ajuda do professor sempre que precisar.

3. Corrija tanto os exercícios realizados em casa como os feitos em classe, para que estejam todos certos, seja no caderno ou no módulo de estudo.
4. Faça o maior número possível de exercícios.
5. Transcreva, no caderno, os exercícios do módulo que tenham um espaço muito pequeno para resposta.
6. Organize suas tarefas com capricho.

Como estudar Matemática

A Matemática, indispensável no estudo das Ciências da Natureza, na educação econômica e na formação do raciocínio lógico, entre outras tantas atividades essenciais na vida, pode ser fácil e divertida. Para que ela se apresente assim, é preciso que você:

1. Acompanhe as aulas.
2. Faça os exercícios e solicite a ajuda do professor, sempre que precisar.
3. Corrija os exercícios de classe.
4. Use um rascunho para fazer as operações.
5. Organize seus cálculos com capricho.
6. Evite memorização: use o raciocínio.
7. Faça o maior número possível de exercícios.
8. Ao estudar em casa, comece por revisar a aula a que você assistiu; copie o enunciado dos exercícios já feitos, vire o caderno e refaça-os sozinho; confira os resultados. Depois disso, passe a fazer os exercícios de casa.
9. Resolva as expressões por partes e lembre-se de substituir os resultados parciais; rever tabuadas e regras de sinais.



10. Com relação aos problemas, faça o seguinte:

Leia-os, com atenção, até entendê-los perfeitamente.

Encontre a ligação entre o que é dado e o que se pede.

Planeje a solução dos problemas por meio de esquemas, perguntas, fórmulas, etc.

- Analise detalhadamente suas anotações, verificando se estão corretas.
- Efetue os cálculos com a máxima atenção.
- Verifique o resultado, procurando interpretá-lo.
- Em caso de erro, recomece-o com calma.
- Busque diferentes caminhos para a solução do problema.
- Refaça-o até encontrar a resposta certa. A maioria dos erros dos problemas está nas operações.

Como estudar Ciências

Essa é a disciplina que o ajuda a conhecer o ambiente e, nele, a vida. Portanto, siga estes passos:

1. Releia o texto e grife (sublinhe) as ideias principais.
2. Observe os detalhes das ilustrações e dos desenhos.
3. Faça as experiências que o texto propõe.
4. Todo cientista procura aliar a teoria à prática; imite-o na medida do possível.
5. Faça anotações em sala.
6. Pesquise sobre os assuntos que estão sendo tratados em aula.



7. Esquematize tudo o que você estuda.
8. Explique, com suas palavras, tudo aquilo que você lê, estuda ou experimenta.

Como estudar História e Geografia

Lembre-se de que é gostoso saber o que se passou, o que aconteceu e onde estamos. A humanidade, da qual somos parte, viveu e vive num tempo, em determinado espaço, quando e onde fatos e fatores vivenciados fizeram que tivéssemos o jeito de vida que temos hoje.

Para o entendimento do que já vivemos e daquilo que por ora passamos enquanto humanos:

1. Atente ao que mais lhe chama atenção no conteúdo abordado durante a aula.
2. Analise os títulos e os subtítulos dos conteúdos.
3. Pense no que diz cada parágrafo e grife as ideias principais.
4. Procure sempre no dicionário o significado das palavras desconhecidas.
5. Esquematize os assuntos depois de ler o texto várias vezes.
6. Analise as relações de tempo (cronologia, data), de espaço (local), de causa (fatores) e consequências (efeitos para a sociedade humana e seu mundo) para melhor compreensão dos conteúdos do seu estudo.
7. Vá até a página de exercícios de fixação, leia com atenção os enunciados das perguntas e responda a elas sem voltar ao texto. Após a solução de todas as questões, verifique pelo texto se as respostas estão certas.
8. Utilize mapas na hora do estudo, pois eles ajudam a sua orientação.
9. Explique, com as suas palavras, o que você leu ou o que ouviu.





Como estudar Inglês

Estudar Inglês é compreendê-lo em situações de uso real da língua e adquirir uma mentalidade que vai além de nossa realidade sociocultural. Para ter mais habilidade nessa língua estrangeira, é preciso que você:

1. Repita a palavra ou o texto (inúmeras vezes) até que os termos lhe sejam familiares.
2. Use o dicionário para conhecer o significado das palavras.
3. “Pense” algumas palavras ou frases em Inglês.
4. Leia alto e use um gravador para rever sua pronúncia.
5. Esteja atento para a:
leitura; escrita/ortografia; pronúncia; conversação.
6. Fale com pessoas em Inglês (professores, colegas e familiares).
7. Faça anotações em sala de aula.

Técnicas de pesquisa

1. Prepare uma lista de perguntas sobre as quais você mesmo quer obter respostas.
2. Vá à Biblioteca e consiga os livros, ou a indicação deles, com o bibliotecário, ou procure em sites de pesquisas recomendáveis.
3. Escolha os melhores livros sobre o assunto. Isso será a bibliografia de seu trabalho.
4. Relacione toda a bibliografia em fichas. Elas são mais fáceis de serem organizadas do que os cadernos de notas.

5. Quando localizar outra fonte de informação (internet, filmes), faça o registro dela nas referidas fichas.
6. A entrevista também constitui uma importante fonte de informação. Faça uso dela em sua pesquisa.
7. Um bom relatório de pesquisa começa com boas anotações. Tome nota, seguindo estes passos:

Interprete o que leu antes de fazer anotações, especialmente se o assunto for muito discutido. Faça anotações claras e precisas, escritas de maneira legível e de entendimento fácil, nas fichas que você organizou.

Faça resumos pessoais e use suas próprias palavras para comentar o que leu. Assim, seu aproveitamento será melhor, e o professor verificará que você foi além da simples cópia. Você tem criatividade e capacidade! Tire suas próprias conclusões sobre a pesquisa realizada.

8. Prepare seu relatório:

Leia cuidadosamente suas anotações.

Verifique se faltou algo importante e imprescindível.

Elimine as anotações que não são adequáveis ao assunto pesquisado.

Organize o material pesquisado em ordem cronológica (do mais antigo ao mais atual) ou em ordem de importância (quando não houver referência histórica).

9. Escreva o esboço de seu relatório da seguinte forma:

Deixe suas ideias fluírem, observando sempre suas anotações.

Evite a cópia “palavra por palavra”.

Coloque suas ideias no papel de maneira clara e ordenada.

Releia seu trabalho, aprimore o uso de expressões, utilize um vocabulário mais rico. Erros graves de Gramática, especialmente os ortográficos, de pontuação, de concordância, de regência e de sentido das palavras, tiram o brilho de um trabalho bem feito. Peça ajuda ao professor de Língua Portuguesa, caso seja necessário.

10. Comece a revisão, fazendo a si mesmo as seguintes perguntas:

- A introdução é interessante?
- Está claro o objetivo do trabalho?
- As ideias estão bem ordenadas e claramente expressas?
- Os fatos apresentados confirmam as conclusões do meu trabalho?
- As datas e os nomes estão corretos?
- As maiúsculas, os parágrafos, as abreviações e as aspas estão corretamente empregados? –As citações estão usadas com moderação ou o trabalho é uma perfeita cópia?
- A pesquisa está clara e interessante?
- A bibliografia está completa e certa?

11. Para uma boa apresentação do relatório, atente-se para o seguinte:

Use papel ofício tamanho padrão. Se for trabalho manuscrito, use folha de papel almaço. Se for um trabalho digitado, use espaço dois para o texto e três entre os títulos e a primeira linha dos textos.

A folha de rosto (primeira folha) deve ter o título do relatório, o seu nome, o nome da escola, do professor e da matéria e a data.

Coloque capa em seu relatório ou encaderne-o.

12. Se seu trabalho for oral, para uma boa apresentação, treine da seguinte forma:

Faça sua exposição em casa, só, e em seu quarto. Fique de pé, olhe para frente e fale alto, devagar e claramente.

Depois, faça o mesmo olhando-se em um espelho.

Deixe que as palavras fluam naturalmente, sem forçar a pronúncia delas.

Quando estiver com o trabalho em bases firmes, exponha-o à sua família para que ela ajude você com críticas construtivas.

Na véspera da apresentação do trabalho, releia suas fichas para fixar suas ideias.

BIBLIOTECA

As Bibliotecas do Colégio Maxi colocam todo o seu acervo (livros, periódicos, revistas, etc.) e material tecnológico à disposição dos alunos, visando auxiliá-los nas pesquisas e desenvolver neles o hábito da leitura. Os livros de leitura indicados pelos professores também são emprestados pela Biblioteca.

Horário de funcionamento: de segunda a sexta-feira, das 8h às 18h.



Normas

Chromebooks: Deverão ser utilizados para fins pedagógicos. O aluno deverá apresentar sua Carteirinha Escolar no balcão de atendimento para retirar o *Chromebook*, podendo ficar com ele por 30 minutos, que podem ser prorrogados por mais 30 minutos (Unidade Avenida Duque de Caxias).

Armários: Para guardar o material no armário, o aluno deverá apresentar sua Carteirinha Escolar no balcão de atendimento. O armário é para uso exclusivo do aluno que está frequentando a Biblioteca. Portanto, ao término dos afazeres, ele deverá retirar seus pertences e devolver a chave no balcão.

Obs.: A perda ou o extravio da chave do armário acarretará ônus para o aluno.



Na Biblioteca, são terminantemente proibidas a ingestão de alimentos e a utilização de bolsas, bem como copos de água. É permitido o uso de garrafinhas de água.

Empréstimo

1. Apresentar sua Carteirinha Escolar.
2. Atender ao prazo de devolução do livro estipulado no ato do empréstimo. O atraso na devolução implicará a suspensão da retirada de outro livro por tempo determinado pela Biblioteca.
3. Os livros perdidos ou danificados são de responsabilidade do usuário ou responsável que fez a retirada e deverão ser substituídos.
4. Em parceria com a Hora do Conto, os alunos frequentam a Biblioteca para a retirada de livros. Contudo, em caso de perda ou extravio do livro, ele deverá ser substituído por um título da mesma editora e da faixa etária do aluno. Não serão aceitos livros que não estejam com as mesmas características do livro retirado.

LABORATÓRIOS E SALAS ESPECIAIS

Laboratório de Ciências e Biotecnologia;

Laboratório de Arte;

Laboratório de Matemática Aplicada;

Innovation Lab;

Maxi International Learning;

Salas Google.

Orientações gerais para as atividades:

- As bolsas, as mochilas e as pastas devem ser deixadas em espaços adequados. Deve-se levar para a bancada apenas o material básico para anotação.
- O aluno deverá trazer o estojo (contendo lápis, borracha e caneta), caderno da matéria e a apostila.
- É proibida a entrada nesses locais com qualquer tipo de alimento.
- Não saia do lugar desnecessariamente. Quando precisar chamar o professor, faça-o, levantando a mão.



- A atenção é fundamental. Todos os roteiros de atividades práticas devem ser lidos antes do início delas. As anotações relativas às atividades devem ser feitas no caderno.
- As atividades devem ocorrer sempre com método, calma e atenção.
- Todos precisam controlar a voz para que, durante as atividades, o barulho não perturbe as aulas das salas vizinhas e para que, dentro do próprio Laboratório ou Sala, a voz do professor possa ser ouvida.
- Pense antes de repassar, publicar ou digitar informações sensíveis.
- Seja cuidadoso com os equipamentos disponíveis.
- Escolha as ferramentas de trabalho mais adequadas.
- Faça que as atividades sejam uma experiência positiva.
- Pesquise conteúdo positivo.
- Respeite o espaço do outro.



No Laboratório de Ciências e Biotecnologia:

- O uso de jaleco é obrigatório. Caso não compareça com o traje adequado, haverá sanções disciplinares.
- Não são permitidos calçados abertos de tipo algum.
- Lembre-se sempre de que o Laboratório é um lugar de trabalho de elevada responsabilidade.
- Faça apenas as atividades indicadas pelo professor.
- Experiências não autorizadas são proibidas.
- Durante a permanência no Laboratório, evite passar os dedos na boca, no nariz, nos olhos, nos ouvidos ou em qualquer tipo de ferimento.

- Lave sempre as mãos ao sair do Laboratório.
- Nunca prove substâncias nem aspire gases ou vapores sem conhecer sua toxicidade.
- Nunca utilize as torneiras ou os dispositivos de ar, de vácuo ou de energia elétrica das bancadas sem a autorização do professor.
- Leia sempre com atenção o rótulo de qualquer frasco de reagente antes de utilizá-lo.
- Segure sempre o frasco com o rótulo voltado para a palma da mão.
- Jogue todos os sólidos e os pedaços de papel usados no cesto de destino. Nunca jogue na pia fósforos, papel de filtro nem nenhum sólido, ainda que ligeiramente solúvel.
- Conserve limpo seu local de trabalho. Evite derramar líquidos, mas, se o fizer, lave imediatamente o local.
- Seguindo as instruções, o trabalho no Laboratório será uma fonte valiosa e segura de aprendizado e prazer.





4. ORGANIZAÇÃO DOS ESTUDOS E ROTINA ESCOLAR

“As regras colocadas devem ser justas e devem também ser explicadas. Um bom exemplo de relação com autoridade é a relação que temos com um médico: seguimos suas prescrições porque o consideramos como representante de um conhecimento legítimo, inteligível (por mais difícil que seja) e que pode nos fazer algum bem. A relação de autoridade, seja na família, seja na sala de aula, deve seguir essa mesma lógica: os pais ou os professores devem ser reconhecidos como pessoas que detêm conhecimentos legítimos e necessários ao pleno desenvolvimento das novas gerações. Assim sendo, é claro que a moral (o respeito pelo outro) e projetos éticos de crescimento pessoal e social correspondem a valores preciosos para a vida. A criança começará a pensar neles referenciada em figuras de autoridade e, quando conquistar a autonomia, vai se libertar da referência à autoridade certamente com gratidão.”

Yves de La Taille - Prof. Dr. do Instituto de Psicologia da USP



ADAPTAÇÃO ESCOLAR - INÍCIO DAS AULAS NA EDUCAÇÃO INFANTIL

Autonomia se desenvolve

De acordo com o estágio de desenvolvimento infantil, ensinamos as crianças a lidar com novas situações que favoreçam o seu crescimento. O estímulo à autonomia é um trabalho necessário e sistemático iniciado na Educação Infantil e que será imprescindível em toda a trajetória escolar. Chegar à sala, pendurar a mochila no gancho, entregar a agenda à professora, cuidar dos próprios objetos, relacionar-se com as crianças e os adultos, cuidar da higiene pessoal, pedir ajuda para tarefas que ainda não consegue fazer sozinha, são situações cotidianas que as crianças vivenciam na escola. Os professores atuam como MEDIADORES, auxiliando-as a fazer as tarefas sozinhas, e não as fazendo por elas. A autonomia conquistada pelo aluno se dá através de um trabalho regular e diário em parceria com a família, gerando confiança e bem-estar.

Adaptação

A adaptação é um processo único e individual e a chegada a uma nova escola ou a nova sala de aula é vivida de maneira particular pelos alunos e famílias, por isso merece toda nossa atenção.

Preparação para o período de adaptação

- Converse com seu(sua) filho(a) sobre a nova escola ou a nova sala de aula, sobre a professora e a fase de adaptação.
- Para as crianças que possuem o hábito de dormir no período da tarde, é importante que a mudança dessa rotina comece a ser feita ainda antes do início das aulas.
- Tirar um soninho, antes de vir para a escola, também ajuda muito a “recarregar as baterias”.

- Escolher um objeto de apegos para trazer nos primeiros dias é muito bem-vindo, pois ajuda a criança a se sentir segura e familiarizada com o novo ambiente.

Importante considerar

- A professora de classe estará à espera dos alunos na sala de aula para recebê-los.
- Cada aluno deve ser acompanhado por apenas um membro da família. Dentro do possível, é importante que esse acompanhante não varie enquanto a criança estiver se adaptando.
- Caso o acompanhante não necessite ficar na sala de aula, é imprescindível que permaneça na escola até que seja liberado pela professora definitivamente.
- Os alunos não podem ser fotografados ou filmados durante o processo de adaptação, pois interfere negativamente no desenvolvimento das suas atividades.
- As crianças não devem permanecer na área externa, após o horário de saída, no período de adaptação, já que ainda estão conhecendo o espaço físico escolar.
- A postura positiva dos pais e/ou acompanhantes, incentivando, estimulando e demonstrando confiar na escola, contribui para o sucesso da adaptação da criança.
- É importante ressaltar que a turbulência inicial do período de adaptação, às vezes parecendo uma desorganização, vai aos poucos se modificando, e o ambiente estruturado com horários, regras e atividades específicas vai se instalando e propiciando a convivência e a harmonia entre as crianças. Tudo vai depender de como esse período vai ser vivenciado por cada um.

- Qualquer observação, crítica ou solicitação que precise ser feita, dirija-se à Secretaria, onde um dos profissionais da escola terá o maior prazer em ajudá-lo(a).

DIA DO BRINQUEDO

Toda sexta-feira é dia de trazer um brinquedo ao Colégio, não pode ser bicicleta, *skate*, brinquedos eletrônicos (ou que induzam à violência) e maquiagem ou vir de fantasia. Ajude seu(sua) filho(a) a escolher apenas um brinquedo, identificado e resistente, visto ser manuseado por todos da turma.



KIT DE HIGIENE

Na bolsa escolar, deverá estar o kit de higiene: escova, creme dental e toalha de mão. A higienização dessa bolsa deve ser realizada semanalmente, ou sempre que precisar.

OBJETOS ALHEIOS À ATIVIDADE ESCOLAR

Não é permitido trazer ao Colégio objetos (brinquedos, exceto no dia do brinquedo), bolsas, bonés, brincos, pulseiras, maquiagem, figurinhas/cartinhas, álbum de figurinhas, motocicleta, patinete, bola, etc. que não foram solicitados pela professora via Agenda, bem como objetos de valor.

MINIMATERNAL E MATERNAL

Durante os primeiros dias de aula, nosso objetivo é propiciar que as crianças do Minimaternal e Maternal, junto com seus acompanhantes, explorem o novo ambiente, conhecendo seus professores e demais colaboradores da escola. Aos

poucos, inicia-se o processo de desvinculação, que precisa acontecer de forma gradativa e bem tranquila. Para isso, determinamos dois horários distintos para cada grupo de alunos vivenciar o período de adaptação. Consulte os horários no documento Informações Gerais no ato da matrícula. O horário será informado previamente à família.

NÍVEL 1 A 1º ANO

Considerando que os alunos a partir de 3 anos já tiveram alguma vivência escolar, determinamos apenas o primeiro dia de aula com horário especial de adaptação.

Após o primeiro dia de aula, se alguma criança ainda necessitar estender o seu período de adaptação, a professora dará orientações diretamente aos responsáveis.

HORÁRIOS

Cumprir horário é um hábito importante a ser adquirido ao longo da Educação Básica e as famílias devem contribuir, dando exemplos ao praticar o horário estabelecido pela escola, inclusive na Educação Infantil. Entrar junto com os colegas permite que o aluno se organize de maneira tranquila.

O rigor na pontualidade das aulas deve ser seguido no horário regular, assim como no Projeto Bilíngue, *Middle* e *High School*.

Gradativamente, a escola vai oferecendo situações que promovam o crescimento e a autonomia da criança. Com esse objetivo, estabelecemos os critérios de entrada e saída da escola.



EDUCAÇÃO INFANTIL



Minimaternal ao Nível II | das 13h30 às 17h30

Procedimentos na chegada e saída:

Minimaternal ao Nível II – entrada e saída devem acontecer, preferencialmente, pela portaria do Maxi Junior (Avenida Duque de Caxias).

Secretaria: horário de atendimento das 7h30 às 18h.

ENSINO FUNDAMENTAL



1º ano do Ensino Fundamental | Matutino – das 7h30 às 12h Vespertino – das 13h30 às 18h

Procedimentos na chegada e saída:

Na chegada, os alunos devem despedir-se dos responsáveis no *hall* de entrada, subindo sozinhos para a sala de aula.

Secretaria: horário de atendimento das 7h30 às 18h

2º a 5º ano do Ensino Fundamental | Matutino – das 7h30 às 12h Vespertino – das 13h30 às 18h

Secretaria: horário de atendimento das 7h30 às 18h

6º a 8º ano do Ensino Fundamental | das 7h30 às 12h05

Para os alunos do 6º ano, aconselhamos que aguardem a chegada dos pais no pátio interno da escola, até que o aluno esteja adaptado a saída liberada da escola sem acompanhante.

Secretaria: horário de atendimento das 7h30 às 17h

9º ano do Ensino Fundamental | das 7h15 às 12h15

Secretaria: horário de atendimento das 7h30 às 17h

O Ensino Fundamental II – Anos Finais – possui atividades complementares no contraturno, consulte a coordenação para saber mais.

ENSINO MÉDIO

1ª, 2ª e 3ª séries | das 7h15 às 12h15

O Ensino Médio possui uma extensa grade de horário escolar no período vespertino, cuja organização pode mudar a cada ano e deve ser conferida nos editais físicos, digitais ou diretamente na coordenação.

Secretaria: Horário de atendimento 7h15 às 17h



PROJETOS OPCIONAIS DE LÍNGUA INGLESA

Bílingue – PreSchool (Educação Infantil)

Matutino – das 8h às 11h30

Bílingue – Primary School | Matutino (Ensino

Fundamental – 1º a 5º anos – das 8h às 11h30

Programa Middle School (do 6º ao 8º ano do Ensino Fundamental) | 2ª a 5ª feira – das 14h às 17h30.

Programa High School (do 9º ano do Ensino Fundamental à 2ª série do Ensino Médio) 2ª e 3ª feira – das 14h às 17h30.



**Cambridge Assessment
International Education**

Cambridge International School

ATRASOS

A pontualidade é imprescindível na formação da disciplina pessoal e no respeito aos compromissos.

Alunos da Educação Infantil, após as 13h35, deverão dirigir-se à sala de aula e aguardar a autorização do professor ou da coordenação.

2º ao 5º ano: perdido o horário de entrada da 1ª aula, os alunos deverão aguardar na Sala de Espera até que o auxiliar venha buscá-los às 13h50min. A partir de então, só será permitida a entrada na 2ª aula, às 14h25min; além desse horário, a entrada do aluno para as aulas seguintes só será possível em casos de saúde, mediante apresentação de declaração de comparecimento, respeitando o horário de início da próxima aula.

Ensino Fundamental 2 e Ensino Médio: na perda do horário de entrada da 1ª aula, só será admitido o ingresso na 2ª aula; além desta aula, a entrada do aluno para a aula seguinte só será possível em casos de saúde e serviço militar, mediante apresentação de declaração de comparecimento, respeitando o horário de início da próxima aula.

SAÍDAS ANTECIPADAS

Educação Infantil e Ensino Fundamental (anos iniciais)

Nos casos em que a saída antecipada seja extremamente necessária, solicitamos que o Colégio seja comunicado, com antecedência, via Agenda, com assinatura dos responsáveis, *App IsCool* ou por telefonema à Coordenação do APR (Atendimento de Pais e Responsáveis).

Por questão de segurança, somente os pais ou pessoas autorizadas poderão retirar o aluno do Colégio. Caso a criança precise sair acompanhada de irmão ou de outras pessoas, que não sejam os pais ou responsáveis, é necessário comunicar o Colégio, pela Agenda, com assinatura dos responsáveis, *App IsCool* ou por telefonema à Coordenação do APR (de Pais e Responsáveis), o que será confirmado em seguida pela Coordenação.

PERMANÊNCIA DOS(AS) ALUNOS(AS) APÓS O TÉRMINO DO PERÍODO DE AULAS

Informamos que as professoras regentes acompanham os(as) alunos(as) até as 18h, enquanto aguardam os pais ou responsáveis. Após esse horário, as crianças ficarão sob os cuidados do inspetor responsável. Tolerância máxima até as 18h30.

A fim de garantirmos a segurança dos nossos alunos, após retirar seu(sua) filho(a) dos cuidados da professora, evite deixá-lo(a) correndo pelo pátio, pois, ao término do período, temos um fluxo intenso de alunos(as) de várias idades. Não recomendamos a permanência dos(as) alunos(as) após o término do período de aula, por acreditarmos serem necessárias à criança ações como higienizar, descansar e alimentar-se adequadamente nesse horário, junto a seus familiares.

Ensinos Fundamental e Médio

Caso haja necessidade de que alunos saiam antes do horário normalmente estabelecido, os responsáveis devem formalizar, por escrito, em documento a ser arquivado na escola, a intenção de que seus filhos saiam antes do horário estabelecido. Os pedidos podem ser enviados por *e-mail*, *App IsCool* ou por telefonema à Coordenação do APR (Atendimento de Pais e Responsáveis), o que será confirmado em seguida pela Coordenação.

Mesmo para alunos do Fundamental 2 e Ensino Médio que têm saída liberada, caso haja na solicitação indicação da pessoa que virá buscar antecipadamente, somente com a presença dessa pessoa na escola a saída será liberada.

Retorno à escola após saída antecipada

Para todos os alunos do Colégio, nas situações de saída antecipada, não haverá possibilidade de retorno à aula. Somente em saídas para atendimento médico o retorno será permitido, mediante apresentação de declaração de comparecimento.

MATERIAL ESCOLAR

Na sociedade atual, crianças e adolescentes estão tendo poucas oportunidades de desenvolver hábitos de independência e autonomia. Organizar e ter responsabilidade com o material escolar diário é uma forma de o aluno desenvolver a capacidade de se organizar, adquirindo autonomia e responsabilidade.

É importante que o aluno traga apenas o material necessário. O excesso de materiais escolares, como a diversidade de estojos, canetinhas, lápis e hidrocores, prejudica o aluno, interferindo na sua capacidade de aprender a se organizar sozinho, além de servir para o excesso de peso nas mochilas.

Para todos os alunos do Colégio, não é permitido aos responsáveis que entreguem materiais como uniforme de Educação Física, instrumentos musicais, trabalhos, cadernos, livros, exercícios ou qualquer encomenda, como pacotes fechados, durante o horário escolar. A responsabilidade de trazer o material para a escola é exclusiva do aluno. Abrimos exceção para entrega de casacos e lanche escolar.



Entrega do material escolar no início das aulas

Educação Infantil e 1º ano

Ressaltamos a importância do material escolar do aluno estar na escola antes do início das aulas. Isso vai ajudar na sua interação com o novo ambiente.

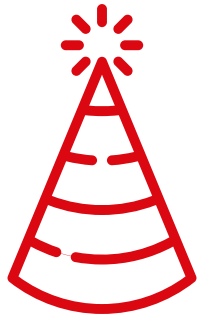
2º a 5º ano

O professor solicitará o material ao longo da 1ª semana de aula para ser trazido gradativamente para a escola. Parte do material permanecerá em sala, nos armários, evitando assim o excesso de peso nas mochilas.

FALTAS E ATESTADOS

Em casos de saúde, deve-se providenciar um atestado médico, com o número de dias. O atestado médico não abona as faltas escolares conforme a LDB 9394/96, mas justifica a ausência.

Alunos que são atletas federados devem solicitar a dispensa das aulas de Educação Física mediante declaração do clube ou federação a que estiverem filiados e encaminhar à Secretaria escolar. A solicitação será analisada pelo coordenador pedagógico. Os alunos que tiverem sua solicitação deferida deverão procurar o professor no início de cada etapa letiva para receber a programação de atividades que deverão ser realizadas e entregues nas datas estabelecidas, e que serão utilizadas para a composição da nota. No entanto, sua participação nas aulas é recomendável para promover a sua melhor integração com colegas e professores e também pela necessidade de apresentação de trabalhos que constituirão sua nota.



ANIVERSÁRIOS

Educação Infantil e 1º ano do Ensino Fundamental

O Colégio Maxi preparou um local especial, um espaço de eventos e aniversários. As famílias que desejarem utilizar o nosso espaço para comemorar o aniversário do(a) aluno(a) poderão fazê-lo do seguinte modo:

1. Será permitida a participação apenas de 2 (dois) adultos.
2. O espaço é destinado para alunos da Educação Infantil e do 1º ano.
3. O espaço deverá ser reservado na Coordenação do Maxi Júnior com a secretária, no mínimo com 4 (quatro) dias de antecedência.
4. O responsável poderá trazer bolo, sucos, refrigerantes, doces e salgados.
5. Cabe ao responsável trazer pratinhos, copos, garfinhos e guardanapos. O Colégio disponibiliza as toalhas de mesa para uso.
6. Será permitido decorar o espaço com no máximo 40 bexigas, anexadas em dois ganchos próximos à mesa. O responsável também poderá trazer um painel para decorar. É importante conhecer antes o espaço reservado para a utilização da decoração.
7. O responsável deverá chegar 30 minutos antes do horário agendado para organizar o espaço. Mesmo para essa organização, será permitida a participação de 2 (dois) adultos.
8. Participarão apenas os alunos da sala, com exceção de irmãos que estudam no Colégio, desde que seja possível a sua liberação da sala de aula sem prejuízos para a sua aprendizagem.

9. Lembramos que não será permitida a troca de presentes e o envio de convites antecipadamente.
10. Caso queira trazer lembrancinhas, elas deverão ser entregues à professora, para que, no final da aula, ela coloque cada uma na bolsa de cada criança.

A distribuição de convites para alunos referentes a festas de aniversários particulares (realizadas fora do Colégio) será permitida somente se o convite for estendido a todos os alunos da turma.



2º a 5º anos do Ensino Fundamental

Os pais de estudantes do 2º a 5º ano que desejarem comemorar o aniversário do(a) aluno(a) no Colégio deverão agendar na Coordenação. O aniversário será comemorado no horário do lanche. Lembramos que não será permitida a troca de presentes nem lembrancinhas. Participarão apenas os alunos da sala, com exceção de irmãos que estudam no Colégio, desde que seja possível a liberação da sala de aula sem prejuízo para sua aprendizagem.

A distribuição de convites para alunos referentes a festas de aniversários particulares (realizadas fora do Colégio) será permitida somente se o convite for estendido a todos os alunos da turma. O convite deverá ser entregue contendo o nome dos convidados.

6º ano do Ensino Fundamental à 3ª série do Ensino Médio

Não há comemorações de aniversário dentro da escola.

ORIENTAÇÕES SOBRE O LANCHE ESCOLAR

Sabemos que adquirir o hábito de uma alimentação saudável é de extrema importância para a educação das crianças e jovens. Nesse sentido, há um esforço da escola para a conscientização do consumo de alimentos que proporcionam crescimento saudável, que colabora inclusive para a plena aprendizagem dos alunos.

O serviço de cantina é terceirizado, entretanto há uma indicação para que esteja de acordo com as orientações nutricionais do Juizado de Infância e Juventude. A escola sugere que as famílias orientem seus filhos quanto à qualidade e aos benefícios para a saúde na escolha dos alimentos consumidos. O consumo excessivo de doces, alimentos gordurosos e refrigerantes é sabidamente prejudicial, e por isso não são vendidos na cantina.



Educação Infantil e 1º ano do Ensino Fundamental

O lanche é fornecido pelo Colégio, elaborado conforme orientação da nutricionista da escola. O cardápio será enviado mensalmente pela Agenda do aluno. Casos de restrição alimentar deverão ser comunicados por escrito, e a família deverá enviar o lanche de casa, com opções parecidas com as do cardápio dos demais.

2º ano do Ensino Fundamental ao Médio

O lanche escolar pode vir de casa ou ser adquirido na cantina da escola.

Para que a alimentação de seu(sua) filho(a) seja completa e saudável, seguem algumas sugestões da nutricionista.

O lanche escolar tem como principal função fornecer energia para o aluno. Para uma melhor absorção dessa energia, é importante que o lanche não tenha muita gordura, pois ela retarda, sobremaneira, o processo de absorção. Além disso, são necessários sais minerais, para manter o equilíbrio hídrico, pouco sal, muita água e bastante potássio, os quais podem ser obtidos por meio de um suco ou de uma fruta.

O excesso de açúcar pode causar a chamada hipoglicemia de rebote, caracterizada por cansaço e desânimo na criança, mesmo estando “alimentada”. Por isso, o lanche deve ser rico em carboidratos, pobre em gorduras, sal e açúcar, e sempre com alguma fruta em sua composição.

Algumas dicas:

- Frutas de fácil conservação e armazenamento como uva, morango, banana, abacaxi, manga e melancia.
- Sanduíches de pão integral com requeijão ou geleia.

- Iogurtes, ovinho cozido, biscoito de aveia e bolos caseiros, barrinha de cereais, uva passa, frutas secas.



Guloseimas

Doces, balas, chicletes, refrigerantes... Não é permitido trazer ao Colégio alimentos para serem distribuídos aos colegas. Todos os alimentos oferecidos aos alunos seguem orientações da nutricionista do Colégio, uma vez que cada criança tem seus hábitos e restrições alimentares.

ROUPA RESERVA

Alunos da **Educação Infantil e 1º ano do Ensino Fundamental** devem ter na mochila uma muda de roupa reserva para casos de emergência.

ACHADOS E PERDIDOS

Todo material escolar deve estar identificado com o nome do aluno. Em caso de perda ou esquecimento, os alunos deverão procurar a Coordenação.

Pertences achados na escola e não procurados no prazo de 30 dias, serão doados a instituições sociais.

ARMÁRIO ESCOLAR*

A escola possui serviço de armários, que pode ser contratado, mediante termo de utilização, ao início do ano letivo. O aluno pode acessar o material guardado no armário escolar em três momentos: ao chegar na escola, na hora do intervalo e na saída. Não é permitida a entrada do aluno na escola apenas para acessar o armário escolar.

*Disponível para alunos do Ensino Médio e Pré-Vestibular.

5. UNIFORME ESCOLAR

O uniforme é uma representação da Escola e o seu uso assume importância no aspecto formativo dos alunos. Por isso, obrigatoriamente, eles só participarão de toda e qualquer atividade da escola, incluindo provas, recuperação e passeios, devidamente uniformizados, inclusive quanto aos agasalhos de inverno. Todas as peças devem ser marcadas com o nome completo do aluno para evitar perdas e extravios.

Uso obrigatório

O uso de uniformes é obrigatório para os alunos da Educação Infantil e do Ensino Fundamental.

Para os alunos do Ensino Médio é obrigatório o uso da camiseta do uniforme para as aulas de Educação Física. O uso diário é opcional.

Observações:

1. O Colégio não se responsabiliza por objetos esquecidos, nem os ressarcirá. **Recomenda-se que os materiais sejam marcados, inclusive os uniformes, com nome e turma, e que os alunos não tragam ao Colégio objetos de valor (aparelhos celulares, eletrônicos, brinquedos, etc.).**
2. Os agasalhos esquecidos no Colégio e não procurados no prazo de trinta dias serão doados a instituições beneficentes.

Padronização dos uniformes



**Camiseta infantil unissex
de dry liso ou algodão**
*(Educação Infantil até
5º ano Fundamental 1)*



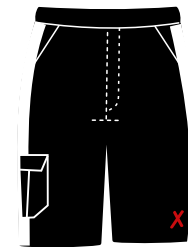
**Regata infantil
algodão**
*(Educação Infantil até
5º ano Fundamental 1)*



**Bata infantil
feminina algodão**
*(Educação Infantil até
5º ano Fundamental 1)*



**Camiseta infantil unissex
manga longa de dry liso ou de algodão**
*(Educação Infantil até
5º ano Fundamental 1)*



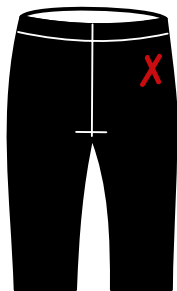
Bermuda masculina
*(Educação Infantil e
Fundamental)*



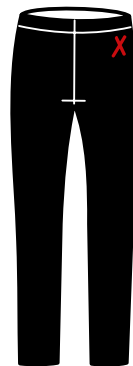
Shorts saia de helanca
(Educação Infantil até 1º ano Fundamental 1)



Bermuda ciclista de suplex power
(Educação Infantil e Fundamental)



Bermuda corsário de suplex power
(Educação Infantil e Fundamental)



Calça legging de suplex power
(Educação Infantil e Fundamental)



Calça masculina
(Educação Infantil e Fundamental)



Cardigan feminino
(Educação Infantil e Fundamental)



Moleton unissex
(Educação Infantil e Fundamental)



Blusa unissex
(Educação Infantil e Fundamental)



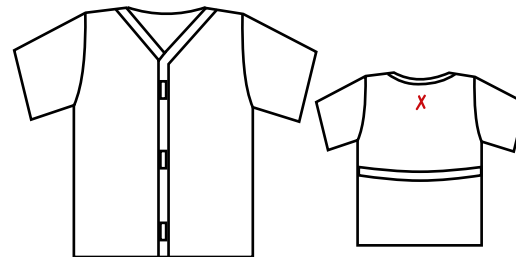
**Camiseta unissex
de dry liso ou algodão***
(6º a 9º ano do Ensino Fundamental)



**Baby look dry liso
ou algodão**
(6º a 9º ano do Ensino Fundamental)



**Camiseta unissex
manga longa de dry liso ou algodão**
(6º a 9º ano do Ensino Fundamental)



Jaleco para Laboratório de Ciências
OBRIGATÓRIO
(Branco em tecido 100% algodão, do 4º ano do Fundamental à 2ª série do Ensino Médio)

Calçado: tênis.

Para segurança dos alunos, não é permitido o uso de sandálias e de tênis de rodinhas.

Importante

Não serão permitidas quaisquer alterações nas peças do uniforme (ex.: recortar barra das calças nas laterais, rebaixar cintura das calças, encurtar camisetas, diminuir o comprimento de bermuda “ciclista” ou qualquer outra mudança que seja considerada descaracterização do padrão das peças).

6. SERVIÇOS OPCIONAIS

ENSINO BILÍNGUE - MAXI INTERNATIONAL LEARNING

Da Educação Infantil ao Ensino Médio, os programas bilíngues do Colégio Maxi dão ferramentas para que o aluno possa trilhar uma trajetória de sucesso onde quer que escolha viver.

PRESCHOOL – para alunos de 2 a 5 anos

PRIMARY SCHOOL – para alunos de 6 a 10 anos

MIDDLE SCHOOL – para alunos do 6º a 8º anos do Ensino Fundamental

HIGH SCHOOL – para alunos do 9º ano do Ensino Fundamental

A proposta é formar cidadãos globais, que consigam desenvolver suas potencialidades em diferentes culturas e que sejam capazes de tomar decisões e gerenciar recursos, convivendo naturalmente com pessoas de diferentes nacionalidades e com resultados positivos no contexto mundial.

Para tanto, desenvolvemos cuidadosamente um programa que vai muito além de preparar o aluno para falar com fluência uma língua estrangeira, como



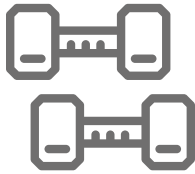
**Cambridge Assessment
International Education**

Cambridge International School

o inglês. Queremos que nosso aluno entenda os complexos desafios de um mundo cada vez mais globalizado. Pautado nos currículos **IEYC** e **Cambridge Assessment International Education**, o programa faz com que os alunos ganhem mais confiança, responsabilidade, reflexão e capacidade de inovar e que sejam críticos, engajados e capazes de moldar um mundo ainda melhor para o futuro.



Coordenação: Horário de atendimento: 7h15 às 17h



MAXI ACADEMIA

Maxi Academia é um dos parceiros do Colégio Maxi que atende toda a comunidade e também alunos e familiares que desejarem fazer uso dela. As tratativas de valores, pagamentos, inscrições e matrículas para os cursos e aulas oferecidos devem ser realizadas diretamente com o prestador de serviços, pois trata-se de uma empresa independente.

Com cerca de 900m², a Maxi Academia conta com o FITNESS CENTER, espaço com salas de ginástica, sala de treinamento funcional, musculação e ergometria, além de um moderno CENTRO AQUÁTICO, que possui piscinas aquecidas e cobertas. A Maxi Academia tem uma equipe de professores treinados e especializados.



Horário de funcionamento:

De segunda a sexta-feira, das 6h30 às 21h30
Sábado, das 9h às 12h

Modalidades oferecidas:

- Treinamento funcional
- Alongamento
- *Spinning*
- Abdômen

- *Crosstraining*
- Pilates (aparelhos)
- Musculação e ergometria
- Natação infantil, juvenil e adulto
- Hidroginástica
- Ginástica

ESCOLINHAS DE ESPORTE

As Escolinhas de esporte têm por objetivo colocar a criança em contato com as diferentes modalidades esportivas, ministradas de forma lúdica, trabalhando com responsabilidade, autonomia e disciplina, trazendo-lhe melhorias significativas na psicomotricidade, na sociabilização e na saúde.

Modalidades oferecidas:

- futsal
- ginástica geral
- balé
- artes circenses
- judô





7. SALVAGUARDA

A segurança de nossos alunos é nossa prioridade número um.

Nosso compromisso é proteger e promover o bem-estar, saúde (incluindo saúde mental) e segurança de nossos alunos, criando e mantendo uma atmosfera de portas abertas, segura, de cuidado e suporte.

Objetivos primários

- Prevenir o risco
- Proteger alunos contra o risco
- Dar suporte a alunos e equipe quando ocorrer incidentes relacionados à proteção e salvaguarda da criança

A escola atinge esses objetivos ao

- Garantir o recrutamento de indivíduos que sejam adequados e apropriados para trabalhar com crianças e que tenham atitudes de salvaguarda positivas.
- Fornecer excelente apoio ao aluno e adotar uma atmosfera escolar positiva, em que os alunos se sintam seguros e encorajados a falar. Os alunos são encorajados a procurar uma pessoa (um membro da equipe ou colega) em quem eles confiem, para falar sobre quaisquer questões que possam incomodá-los. Os alunos são adicionalmente lembrados das pessoas específicas com quem eles poderão falar.
- Valorizar e promover as relações efetivas com pais e profissionais de outras agências externas.
- Ensinar aos alunos a identificar, reduzir e gerenciar riscos. Isso inclui educar os alunos, por meio de conversas regulares sobre segurança e tecnologias de informação fornecidas interna e externamente, quanto ao uso seguro de equipamento eletrônico e acesso à internet.
- Garantir que as crianças sejam protegidas de danos potenciais em razão de material *on-line* inadequado, por meio de abordagem relacionada à segurança *on-line* em toda a escola, incluindo o uso aceitável de tecnologia móvel e o uso de filtros apropriados e de sistemas de monitoramento.
- Garantir que toda equipe seja adequadamente treinada, suportada e supervisionada para capacitá-la a identificar o abuso e questões de bem-estar e a lidar com tais questões de forma adequada e sensível.
- Encorajar a equipe a discutir questões de bem-estar, proteção e salvaguarda da criança de maneira confidencial com o líder de salvaguarda designado (DSL) para garantir que eles tenham confiança em suas próprias capacidades para identificar e lidar de forma adequada com as questões de bem-estar e casos de abuso e negligência.

- Criar uma cultura de portas abertas, confiança e transparência, para que quaisquer questões sobre a conduta da equipe, visitante e outros adultos na escola possam ser compartilhadas e discutidas de uma maneira apropriada e sensível.

Das diversas orientações de Política de Salvaguarda, já começamos a implementar as que estão descritas em nosso *site*, *link* Salvaguarda.

**A Salvaguarda é
responsabilidade
de todos!**

Salv[✓]aguarda

Cultura de cuidados que todo mundo aprova



8. POSTURAS DENTRO E FORA DA ESCOLA

As normas disciplinares são eficientes instrumentos educacionais. Compreendidas, aceitas e cumpridas, sempre asseguram a beleza do conviver, do apreender a aprender e do aprender a ser.

O Colégio Maxi crê nos valores éticos e morais como bases para a melhoria das relações interpessoais e como alavancas intrapessoais para chegar à cidadania numa sociedade justa e solidária.

CONVIVÊNCIA

São práticas fundamentais, para a boa convivência em grupo: aprender valores e respeitar as pessoas. No Regimento Escolar do Colégio Maxi, há um capítulo que se intitula *Regulamento geral do aluno*. Os alunos devem, com responsabilidade, liberdade e maturidade, respeitar as normas dispostas pela escola. Para facilitar o aprendizado desses valores, o Colégio expõe claramente o que espera de seus alunos com relação a seus direitos e a seus deveres e especifica, também, o que não é permitido fazer.

QUEM TEM DIREITOS TEM DEVERES!

Direitos do aluno

1. Participar das atividades pedagógicas, sociais, cívicas e recreativas promovidas pelo Colégio.
2. Utilizar os computadores do Colégio, desde que, exclusivamente, para fins pedagógicos.
3. Entrar após a 2ª aula, desde que apresente justificativa dos responsáveis.
4. Realizar uma única prova em 2ª chamada, por disciplina, em cada trimestre.
5. Realizar prova de Recuperação Paralela por disciplina e trimestre.

Obs.: O aluno, na prova de 2ª chamada, terá a tolerância de entrada de 10 minutos após o início de prova.

Deveres do aluno

1. Ler diariamente os editais para manter-se informado de tudo o que acontece no Colégio.
2. Comparecer pontual e assiduamente às aulas, com todo o material exigido, e nunca com aqueles que possam desviar sua atenção e a dos colegas.
3. Ocupar sempre o lugar que lhe foi destinado na sala de aula, podendo ocorrer trocas, desde que necessárias, **somente no final do trimestre**.
4. Respeitar professores, colaboradores e colegas, comportando-se adequadamente dentro e fora do recinto escolar, de acordo com as normas do Colégio e as regras de bom convívio social.
5. Estudar e manter-se atento às aulas, participando das atividades solicitadas, sem ater-se a ocupações alheias, colaborando com a promoção da integração, da ordem e da disciplina na sala de aula.

6. Colaborar com a conservação e a limpeza do prédio, do mobiliário escolar e dos equipamentos do Colégio. O aluno que causar danos materiais ao Colégio ou a objetos de propriedade de colegas, de professores ou de colaboradores, deverá ressarcir o prejuízo.
7. **Apresentar-se devidamente uniformizado em todas as atividades escolares, inclusive nas de contraturno (monitorias, provas de 2ª chamada e outras) e aos sábados quando houver aula ou outra atividade pedagógica.**
8. **Utilizar diariamente a carteirinha de acesso ao Colégio.** É obrigatória a apresentação dela também nas atividades de contraturno. Em caso de perda ou danificação, o aluno deverá solicitar 2ª via mediante pagamento de taxa à Tesouraria.
9. O aluno deverá trazer todo o material necessário para o Colégio. **Em caso de esquecimento, o Colégio não telefonará para os responsáveis.**
10. **Entregar a Ficha Informativa** devidamente preenchida e assinada pelos responsáveis. As informações são essenciais para a Enfermaria.
11. O aluno **deverá sentar-se no lugar estabelecido pela escola**, bem como **aceitar a turma na qual foi ensalado**, sendo esta uma prerrogativa do Colégio.

É vedado ao aluno

Especifica-se, aqui, o que não é permitido ao aluno. São normas simples, que contribuem com a proteção e com o bem-estar do aluno e garantem um ambiente tranquilo e saudável.

1. Entrar na sala de aula ou sair dela sem autorização do professor ou permanecer fora da sala de aula sem autorização da Orientação Disciplinar, inclusive nas trocas de aula.



2. Promover jogos, excursões, coletas, listas de pedidos ou campanhas de qualquer natureza sem a prévia autorização da Direção Pedagógica.
3. Trazer guloseimas, bolos, bebidas de qualquer natureza, lembranças, convites de aniversário e outros itens para partilhar com os colegas.
4. Alterar, rasurar ou suprimir anotações lançadas nos documentos escolares.
5. Promover brigas ou participar delas dentro do Colégio ou nas suas imediações ou tomar atitudes incompatíveis com o adequado comportamento social.
6. Promover movimentos de hostilidade ou de desprestígio ao Colégio, aos colaboradores, aos professores ou aos colegas, ou participar deles; incluindo-se aqui, explicitamente, o *bullying*, assim entendido como qualquer tipo de comportamento intimidador, de agressão física, verbal ou moral, de humilhação e de exclusão no ambiente escolar ou outros ambientes virtuais relacionados, tais como, *Facebook, Instagram, Twitter, WhatsApp, Blogs*, etc.

Bullying

O termo *bullying*, de origem inglesa, designa as ações (verbais ou físicas) de agressão, humilhação e exclusão entre crianças e adolescentes, especialmente no ambiente escolar e em ambientes virtuais nos quais há comunicação relacionada à vida escolar (*Facebook, Twitter, Instagram, WhatsApp, Blogs*, etc.).

“É dever da escola alertar que ridicularizar alguém, ofendendo-lhe a dignidade ou decoro, é crime de injúria como definido no art. 140 do Código Penal. A punição é detenção de 1 a 6 meses ou multa. Já a pena para difamação é detenção de 3 meses a 1 ano e multa. E, para quem é menor de idade, a responsabilidade é transferida aos pais. Isso não o isenta da possibilidade de internação em estabelecimento educacional, por tempo indeterminado, a pedido do Ministério Público”. (Art. 112 – Estatuto da Criança e do Adolescente)



Os educadores são orientados para reduzir e eliminar a ocorrência dessas atitudes negativas, buscando oferecer um ambiente escolar saudável ao desenvolvimento dos alunos. A participação das famílias é fundamental, promovendo, junto a seus filhos, a conscientização sobre o assunto e levando ao conhecimento da escola qualquer situação que mereça atenção.

7. Permanecer em locais destinados a professores ou a colaboradores.
8. Impedir a entrada de colegas no Colégio ou incitá-los à ausência coletiva.
9. Sair antecipadamente do Colégio sem autorização da Orientação Disciplinar, mesmo quando a solicitação for dos responsáveis.
10. Utilizar bonés, gorros ou capuzes.
11. Manipular ou deixar tocar aparelho celular em sala de aula ou utilizar quaisquer outros aparelhos eletrônicos e máquinas fotográficas e de filmagem nas dependências do Colégio.

Obs.: Recomenda-se aos alunos que não tragam ao Colégio objetos de valor, porque estes não serão ressarcidos em caso de perda.

12. Mascar chiclete ou chupar bala em sala de aula.
13. Jogar cartas (baralho de qualquer espécie) nas dependências do Colégio.
14. Trazer para as dependências do Colégio objetos que possam colocar em risco o aluno ou qualquer membro da comunidade escolar.
15. Manipular em sala de aula quaisquer objetos que não façam parte do material escolar (estojo de maquiagem, espelho, brinquedos, etc.).
16. Entrar atrasado nas aulas (1ª-aula ou depois do intervalo). Quando houver atraso, por qualquer motivo, ainda no decorrer da aula, o aluno aguardará na Coordenação o início da aula seguinte. A tolerância de

atraso para a 1ª-aula será de apenas 5 minutos. Não haverá tolerância de atraso depois do intervalo.

Obs.: Não poderá haver mais de 5 atrasos por trimestre à aula. A partir do 6º atraso, o aluno estará sujeito a sanções disciplinares.

Obs.: A partir da 3ª ocorrência, o aluno estará sujeito a sanções disciplinares.

17. Participar das aulas sem a apostila/material didático, da aula de Inglês e de Filosofia (do 6º ao 9º ano) sem o livro específico, bem como participar das aulas de Laboratório de Ciências sem jaleco.
18. Participar das aulas sem o devido material, sem a apostila. A cada duas ocorrências, o aluno estará sujeito a sanção disciplinar.
19. Fazer tarefa escolar em quaisquer dependências do Colégio, em período regular de aulas ou intervalos. Se o aluno for flagrado nessa situação, receberá NFT (Não fez tarefa).
20. Namorar nas dependências do Colégio, pois circulam por ele alunos de diversas faixas etárias e o que é natural e legítimo para determinado grupo pode não ser para outro.



Atenção

Caracterizam-se como falta ou ocorrência negativa o descumprimento de qualquer dos deveres, a violação das proibições ou o desrespeito às regras contidas neste Manual e no Regimento Escolar.

DOS PROCEDIMENTOS CORRECIONAIS

O aluno que não cumpre seus deveres, conforme a gravidade da falta cometida, a reincidência na infração ou o registro cumulativo de transgressões, estará sujeito às seguintes penalidades:

- exclusão da sala de aula e encaminhamento obrigatório à Coordenação Disciplinar, onde será feito o **registro da ocorrência**. Segue que:
- na 2ª exclusão, será feita a **advertência**, com registro na ficha cardex;
- na 3ª exclusão o aluno **assinará a ficha cardex** e **se reincidir** estará sujeito às seguintes penalidades:
- afastamento da sala de aula por um dia;
- afastamento da sala de aula por dois dias;
- afastamento da sala de aula por três dias.
- advertência escrita e convocação dos pais para conhecimento das questões disciplinares do aluno;
- cancelamento da matrícula, quando o aluno incidir na prática de atos inteiramente incompatíveis com as normas dos bons costumes e com a disciplina;
- recusa à renovação de matrícula.

Obs.: Considerada a gravidade da infração, poderão ser ultrapassadas uma ou mais etapas previstas, por decisão da Direção Pedagógica.

TELEFONE CELULAR E OBJETOS DE VALOR

Para Ensino Fundamental 1, é expressamente proibido o uso de aparelhos eletrônicos durante todo o horário escolar. Para Ensino Fundamental 2 e Ensino Médio, é proibido o uso de aparelhos de som pessoais, celulares, câmeras e jogos eletrônicos durante as aulas, implicando o seu recolhimento e posterior devolução aos responsáveis. É proibida a utilização de qualquer aparelho para fotos e gravações nas dependências da escola, exceto aqueles da própria escola ou para uso em atividades educativas, conforme descrito no Contrato de Prestação de Serviços de Educação Escolar.



É indicado, ainda, que os alunos não tragam para a escola objetos de valor ou que despertem a curiosidade, interesse ou até cobiça de terceiros, como máquinas digitais, *notebooks*, *iPods*, bonecas ou brinquedos importados, etc. A escola não se responsabiliza por eventuais ocorrências de furtos, perdas ou danos. Cada um deve estar atento e cuidar do seu material.



USO DA INTERNET E OUTRAS TECNOLOGIAS DE COMUNICAÇÃO

O uso por alunos de diferentes tecnologias de informação e comunicação (câmeras, internet, etc.) é estimulado à medida que colabora para o desenvolvimento do ambiente cultural e educativo relacionado à escola.

Crianças, adolescentes e jovens, em geral, são “internautas” muito habilidosos, mas precisam ser orientados para aplicar esse conhecimento preservando a si mesmos, a seus familiares e colegas, e respeitando as restrições impostas pela legislação vigente e pelo senso de valores que rege a escola. O mesmo se aplica aos vídeos, áudios (gravações de aula) e fotos em quaisquer circunstâncias.

O acesso e a divulgação na escola de páginas que não sejam usadas para fins escolares, como *blogs*, comunidades, redes sociais ou sites impróprios, constituem uma grave transgressão às normas de convivência da escola.

Sugerimos às famílias acessar o site www.safernet.org.br. Nele se encontram inúmeras dicas e orientações com o objetivo de transformar a internet em um ambiente ético e responsável, que permita às crianças, jovens e adultos criar, desenvolver e ampliar relações sociais, conhecimentos e exercer a plena cidadania com segurança e tranquilidade.

9. SAÚDE

Uso de remédios

O responsável pelo(a) aluno(a) deverá informar, via Agenda, quando o(a) aluno(a) estiver sob tratamento médico ou necessitar de medicamentos, o horário (se possível, que isso seja programado para horário descasado do escolar) e a dosagem da medicação. Esse medicamento deverá ser entregue diretamente à professora ou aos inspetores. O(A) aluno(a) será encaminhado(a) à Enfermaria e receberá os cuidados necessários.

Para o primeiro atendimento, além de nossos auxiliares serem preparados com formação de primeiros socorros, contamos também com nossas enfermeiras.

Nas urgências médicas ocorridas durante o horário escolar, procedemos da seguinte forma: inicialmente, procuramos entrar em contato com a família por meio dos dados que constam na ficha de matrícula. Não sendo possível, no momento, ser feito esse contato, o Colégio Maxi toma a iniciativa de encaminhar o aluno para uma clínica ou hospital.

Obs.: É imprescindível a devolução da ficha informativa preenchida pelos pais ou responsáveis. Em casos de necessidade de atendimento médico, temos convênio com UTI móvel.

Ocorrendo mudança de endereço ou telefone do trabalho, ou da residência, após o período de matrícula, informe imediatamente a Escola para evitar transtornos, caso haja necessidade de contato em situações emergenciais.

Em caso de doenças crônicas como diabetes, alergias graves, etc., os pais ou responsáveis devem procurar a escola antes do início do ano letivo para a elaboração de um Plano Individual de Cuidados Médicos, com as orientações dadas pelo médico que acompanha o aluno.



Doenças

Importante a cooperação dos responsáveis não enviando seus filhos às aulas com febre ou manifestações de qualquer tipo de moléstia infectocontagiosa (sarampo, coqueluche, caxumba, impetigo, rubéola, conjuntivite, etc.), já que sempre há o risco de outros alunos serem atingidos pelo mesmo problema. Em tais situações, solicitamos aos responsáveis que comuniquem à escola a especificidade do caso e que os alunos só retornem às aulas após estarem liberados por declaração do médico, a ser arquivada na escola.

Educação Física

Conforme orientação do Conselho Regional de Educação Física da 1ª região - CREFF1, solicitamos que os alunos que necessitam usar óculos de grau para praticar atividades físicas busquem modelos próprios para essas práticas para evitar danos tanto ao aluno quanto ao próprio objeto.

Dispensas, justificativas e avaliações

1. O aluno só será dispensado da prática de Educação Física se apresentar problemas de saúde comprovados por atestado médico, que deverá ser entregue à Orientação Disciplinar.
2. O aluno com dispensa ou justificativa assistirá às aulas, devendo apresentar relatório ou trabalhos solicitados pelo professor.

10. ORIENTAÇÕES DE SEGURANÇA DENTRO E FORA DO AMBIENTE ESCOLAR

A Segurança Pública é prerrogativa exclusiva do Estado, portanto a escola não tem poder de ação nas áreas externas.

Para minimizar a problemática da segurança, buscamos contribuir e interagir com os órgãos públicos responsáveis pela segurança do bairro, além de dispor de um grupo de apoio, interligado por rádio e que permanece em pontos estratégicos no quarteirão.

A escola recomenda, orienta e busca disciplinar os alunos quanto a posturas de proteção e prevenção, e é essencial que pais e responsáveis atuem na adoção de hábitos e comportamentos mais adequados ao trânsito em ruas, contribuindo para que procedimentos de saída da escola sejam respeitados, para a segurança dos alunos.

PROCEDIMENTOS IMPORTANTES

- Não aceitar nada de pessoas desconhecidas.
- Não sair ou entrar na escola acompanhados de pessoas desconhecidas.
- Não fazer uso acintoso de aparelhos que possam despertar a cobiça de estranhos nos locais de entrada e saída da escola.
- Não portar quantias consideráveis de dinheiro ou objetos de valor para a escola.
- Para os alunos que vêm à escola desacompanhados de adultos, sugerimos que venham em grupos.
- Relatar imediatamente à Coordenação, professores ou colaboradores qualquer evento que considerar anormal dentro ou fora da escola.
- Diante de qualquer movimento estranho, acidente ou outro tipo de transtorno nas imediações da escola, esperar dentro do Colégio, aguardando orientação ou normalização da situação.



Atenção

Conforme orientação dos agentes de segurança pública, o aluno ou familiar que for vítima de alguma ocorrência, abuso ou assalto nas imediações da escola deverá atentar para os seguintes procedimentos:

- É importante o registro policial, pois é através dele que medidas são tomadas pelo poder público.
- Verificar a possibilidade de eventuais testemunhas.



IDENTIDADE ESCOLAR

No início do ano, os alunos recebem uma carteira de identificação escolar que deve ser apresentada sempre que solicitada. O seu porte é obrigatório, inclusive para atividades internas, como é o caso do uso da Biblioteca. Constitui crime, previsto em lei, qualquer adulteração da carteira escolar.

Em caso de extravio, a segunda via é solicitada na Tesouraria, mediante custo a ser consultado.

Todos os alunos, ao entrarem no Colégio, em qualquer horário e para qualquer atividade, deverão apresentar-se uniformizados (com exceção dos alunos do Ensino Médio e Pré-Vestibular) e com a Carteirinha fornecida pelo Colégio Maxi. O uso do uniforme e o uso da carteirinha são obrigatórios.

PRINCÍPIOS QUE ESTREITAM E AMPLIAM A DIMENSÃO FAMÍLIA-ESCOLA

“Estão os estudantes insuficientemente motivados para aprender? Estão confusos ou desinformados acerca dos aspectos morais do sexo? Dirigem carro mal? Precisam de aconselhamento psicológico? Estão desinformados dos perigos das drogas, do álcool, do fumo, da AIDS?”

Na América torna-se incumbência da escola fazer alguma coisa a respeito dessas questões. (...) Mas há, não obstante, um protesto racional contra a tentativa das escolas de fazer o que outras instituições deviam fazer mas não fazem. O principal argumento diz que os professores não são competentes para fazer as vezes de sacerdotes, psicólogos, terapeutas, reformadores políticos, assistentes sociais, conselheiros sexuais, ou pais. Que alguns professores desejem fazer isso é compreensível, uma vez que desse modo

podem elevar seu prestígio. Que alguns sintam que é necessário fazer isso também é compreensível, já que muitas instituições sociais, inclusive a família e a igreja, se deterioram em sua influência. Mas professores despreparados não representam uma melhoria em confronto com instituições sociais ineficientes; o fato inegável é que não há nada na formação ou educação dos professores que os qualifique para fazer o que outras instituições têm obrigação de fazer. Fique claro, aliás, que neste argumento a expressão ‘professores despreparados’ não quer dizer que os professores não sabem fazer seu trabalho. Quer dizer que não podem fazer o trabalho de todo mundo”.

Neil Postman, em “O Fim da Educação - Redefinindo o valor da escola”.

PRINCÍPIOS ESSENCIAIS PARA CONSOLIDAR A PARCERIA PAIS & ESCOLA

- A escola jamais ocupará o papel da família, que é, desde o início da vida, o substrato para ser uma grande escola.
- A família jamais ocupará o papel da escola, que é, hoje e sempre, o substrato social para ampliar valores de respeito e humanidade a diferentes valores e crenças, em diversos núcleos familiares.
- Nossos primeiros mestres são os nossos pais.
- Nossos mestres também são, em parte, nossos pais. Mestres e pais são autoridades, quando pensam em contemplar o direito de todos; exatamente o oposto de indivíduos autoritários, que só fazem valer seus próprios direitos.
- A família conserva a história de suas biografias; a escola preserva essa história, em sintonia com as mudanças do mundo. De mãos dadas, família e escola dão mais harmonia ao melhor (sobre)viver.

- A educação ativa, formal, é desenvolvida pela escola. Já a educação global só pode ser integralmente realizada com apoio em quatro consciências pensantes e atuantes: pai, mãe, aluno e escola.
- Assim como a escola pode perceber dificuldades e outras facetas comportamentais do aluno — que não são observadas em casa e muito menos avaliadas —, a família pode registrar ações e intenções que não são exibidas na escola. Esses dois registros, continuamente trocados entre escola e família, só podem visar à melhoria da educação do aluno/filho. Quando a escola, o pai e a mãe têm um diálogo em permanente sintonia, o aluno aprende sem maiores complicações e nunca joga a escola contra os pais e vice-versa.
- É claro que a escola nunca poderá resolver, inteiramente, conflitos e desintegrações familiares. Mas pode dar aí grandes ajudas porque possui profissionais que estão interessados nos níveis de competência dos diversos conhecimentos, observando, passo a passo, valores atitudinais diversos — que vão da concordância ao destempero emocional, ao lado do registro de expressões comuns como alegria, tristeza, participação, indiferença, empatia, apatia e outras.
- Toda escola possui uma doutrina pedagógica que, implícita ou explicitamente, sempre está apoiada numa filosofia de vida, numa concepção de homem e numa concepção de sociedade. Antes de matricular um filho na escola, a família deve saber qual é essa trilogia educacional, para, então, de acordo com ela, ajudar na sua construção.
- Escola e família devem acreditar na disciplina como reunião de resultados educativos. Só assim se pode chegar ao desejado aluno/filho autodisciplinado, aquele que sabe canalizar energias, meios e atitudes para o alcance de resultados satisfatórios na vida pessoal e dentro da sociedade.

- Nos dias de hoje, urge que escola e família acreditem e pratiquem valores de priorização do social, isto é, do coletivo sobre o individual.
- “Meu filho nunca mente” — pode ser uma generalização tão indevida quanto “a escola nunca erra”. Em todos os gestos humanos, sempre cabem falhas e mal-entendidos, que devem ser, preliminarmente, esclarecidos. Quando o filho se queixar de alguma “injustiça” praticada pela escola, impõe-se que, imediatamente, todos os fatos e/ou pessoas aí envolvidos sejam amplamente identificados e conhecidos em seus motivos. Afinal, ensina a vida que escolas podem errar e filhos podem, até por mecanismos de crescimento, mentir.
- Escola e família devem ensinar, dia a dia, que direitos e deveres são iguais para todos. Por isso, ambas devem praticar o sim, sempre que possível e justo, e o não, sempre que necessário e ainda mais justo.
- A direitos correspondem deveres e a deveres acrescentam-se direitos. Com a prática desses princípios, tão antigos, escola e família orientam alunos/filhos para uma sempre moderna vida social, harmônica e em crescente evolução.
- Para que filhos/alunos aceitem e respeitem as leis sociais, escola e família devem agir dentro desse princípio, ainda que, na vida diária, alguns indivíduos — infelizmente, até líderes — não exibam esse comportamento. Vale acreditar, por tantos exemplos também ocorridos na sociedade, que agir incorretamente não garante passos seguros para a credibilidade pessoal e para a verdadeira cidadania. Pedir ao policial que o flagrou em um delito de trânsito para dar um “jeitinho”, não devolver um troco recebido a mais, ou, ingenuamente, demonstrar admiração e aprovação pela personagem “esperta” do filme a que se está assistindo com o jovem, certamente não são bons exemplos.

- Seguindo a importância dos bons exemplos familiares para a formação de crianças e jovens, a escola conta que os responsáveis tenham, dentro do ambiente escolar, atitudes de educada conduta e respeito ao próximo, no contato com colaboradores, professores, alunos e seus familiares.
- Ainda dentro dos exemplos éticos, a escola solicita, encarecidamente, que as famílias não deem qualquer presente aos professores e colaboradores que não se enquadrem na categoria de uma lembrança (ex.: chocolates, cartões ou flores).





11. LGPD – LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS (LEI Nº. 13.709/18)

LGPD, dispõe sobre o tratamento de dados pessoais, inclusive nos meios digitais, com o objetivo de proteger os seus direitos, regular os tratamentos e assegurar o direito à privacidade e à proteção de dados pessoais dos usuários, por meio de práticas transparentes e seguras, garantindo direitos fundamentais.

A LGPD prevê seus direitos à proteção de dados pessoais, bem como estabelece princípios gerais e obrigações que devem ser observados por aqueles que tratam dados pessoais. Ela está em vigor desde o dia 18 de setembro de 2020, com exceção dos artigos 52-54.

O Colégio Maxi preocupa-se com o cumprimento da LGPD e demais legislações vigentes, por isso possui protocolos para esse fim, como política de governança.







Unidade Avenida Duque de Caxias

Avenida Duque de Caxias, 1589
(43) 3372 5555
Jardim Petrópolis · CEP 86015-000
Londrina - Paraná

Unidade Avenida Maringá

Avenida Maringá, 1700
(43) 3376 1700
Jardim Presidente · CEP 86060-000
Londrina - Paraná



COGNITA